



**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
УЧЕБНО-ПРАВОВОЙ ЦЕНТР «СТРОЙУСПЕХ»
(ООО УПЦ «СтройУспех»)**

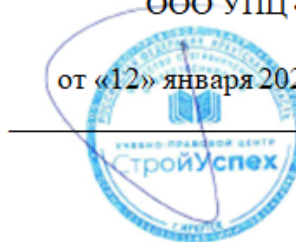
(ИНН 3811472360 КПП 381101001 ОГРН 1213800001546)
664081, ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г ИРКУТСК, УЛ. ЗВЕРЕВА, СТР. 7, ПОМ. 1, ОФИС 111

СОГЛАСОВАНО

Положение рассмотрено на заседании педагогического совета ООО УПЦ «СтройУспех» и рекомендовано к утверждению
Протокол № 1 от «12» января 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ООО УПЦ «СтройУспех»
от «12» января 2026 г. № 1-УМО
М.И. Наумова



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ

ИРКУТСК, 2026



СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|---|
| 1. Общие положения..... | 3 |
| 2. Порядок формирования Общего собрания..... | 3 |
| 3. Исключительная компетенция Общего собрания..... | 4 |
| 4. Порядок проведения заседаний Общего собрания..... | 4 |
| 5. Ответственность членов Общего собрания..... | 4 |
| 6. Заключительные положения..... | 5 |
| Приложение 1 Протокол общего собрания работников..... | 6 |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об общем собрании работников (далее – Положение) Общества с ограниченной ответственностью Учебно-правовой центр «СтройУспех» (далее – УПЦ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ и иными локальными нормативными актами УПЦ.

1.2. Общее собрание работников - коллегиального органа управления УПЦ, создано в целях реализации законного права работников на участие в управлении УПЦ.

Общее собрание работников УПЦ рассматривает общие вопросы деятельности работников по выполнению Правил внутреннего трудового распорядка, трудовым спорам и другим вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания работников.

1.3. Задачами общего собрания работников являются:

- решение вопросов, связанных с развитием юридических услуг УПЦ;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды структурного образовательного подразделения УПЦ;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности УПЦ;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны труда и безопасности условий трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья работников и обучающихся УПЦ;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников УПЦ, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников УПЦ;
- внесение предложений о поощрении работников УПЦ.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

2.1. Общее собрание является постоянно действующим коллегиальным органом, строит свою деятельность на принципах равноправия ее членов и гласности принимаемых решений.

2.2. В состав Общего собрания входят все работники УПЦ.

2.3. Председатель общего собрания руководит деятельностью общего собрания, определяет основные направления его деятельности, организует его работу и ведет заседания общего собрания.

3. ИСКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

3.1. К исключительной компетенции общего собрания относятся:

- участие в разработке правил внутреннего распорядка обучающихся;
- рассмотрение и принятие правил внутреннего трудового распорядка работников;
- выборы в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;
- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья работников и обучающихся;
- выдвижение коллективных требований работников УПЦ и избраний полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- рассмотрение иных вопросов жизнедеятельности УПЦ.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

4.1. Заседание общего собрания созывается председателем общего собрания, который своевременно уведомляет членов общего собрания о месте, дате и времени проведения заседания.

Общее собрание работников созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.2. Заседание общего собрания считается правомочным, если на нем присутствует 50% общего числа ее членов.

4.3. Решения общего собрания принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов общего собрания. При равно количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания.

4.4. В случае если член общего собрания не согласен с принятым решением или содержанием протокола заседания общего собрания, он имеет право в письменной форме изложить свое мнение по рассмотренному вопросу или предоставить замечания на протокол заседания общего собрания, которые подлежат приобщению к протоколу заседания.

4.5. Решения, принимаемые на заседании общего собрания, оформляются протоколом (Приложение № 1 к настоящему Положению), который подписывает председатель и секретарь общего собрания.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

5.1. Общее собрание работников несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

- за выполнение, выполнение в полном объеме или невыполнении закрепленных за ним задач и функций.

5.2. Члены общего собрания работников не вправе распространять сведения, составляющие корпоративную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе осуществления своей деятельности.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Положение утверждается приказом директора УПЦ.

6.2. Решение об изменении, дополнении или утверждении положения в новой редакции принимает директор УПЦ на основании приказа.

Изменения, дополнения в Положение отражаются в Листе регистрации изменений.

Приложение № 1

Форма
протокола общего собрания работников

ПРОТОКОЛ
общего собрания работников

Дата проведения собрания: [число, месяц, год].

Место проведения собрания: [вписать нужное].

Вид заседания: [вписать нужное].

Присутствовали работники организации в составе [число] человек.

Кворум [значение] %.

На собрании присутствовали представители работодателя: [должность, Ф. И. О.].

По итогам голосования Председателем собрания избран [Ф. И. О.].

Ведение протокола поручено секретарю [Ф. И. О.].

Повестка дня:

1. Утверждение проекта коллективного договора

Вопрос № 1 повестки дня

Вопрос, поставленный на голосование: утверждение коллективного договора.

По вопросу выступили: [Ф. И. О. выступавших и основные положения выступлений].

Голосовали:

«За» [значение];

«Против» [значение];

«Воздержался» [значение].

Решение, принятое по первому вопросу повестки дня: утвердить коллективный договор.

Повестка дня исчерпана, других вопросов не поступало.

К данному протоколу приобщить: коллективный договор.

Председатель собрания [подпись, инициалы, фамилия]

Секретарь собрания [подпись, инициалы, фамилия]